

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Telefono
Mail
Nazionalità
Data di nascita

Nadia Capanni

italiana
07.12.1968

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2021 (in corso)

CONFEDERAZIONE NAZIONALE DELLE MISERICORDIE D'ITALIA ODV

Impiegata full time a tempo indeterminato

IMPIEGATA UFFICIO CONTABILITA' E BILANCIO

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da Luglio 2020 a Gennaio 2021

FRANCESCO PERINI S.R.L.

Impiegata full time a tempo determinato

IMPIEGATA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da Luglio 2005 a Giugno 2020

ROBERTO CAVALLI S.P.A. - Headquarter

Impiegata full time a tempo indeterminato

SENIOR ACCOUNTANT – Ufficio Contabilità e Bilancio

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 2000 a Giugno 2005

BIANCOMODA S.R.L.

Impiegata full time a tempo indeterminato

IMPIEGATA UFFICIO CONTABILITA' E BILANCIO

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da Luglio 2000 a Dicembre 2000

M.S.M. MACRO SYSTEM MANAGEMENT S.R.L.

Impiegata full time a tempo determinato

IMPIEGATA UFFICIO CONTABILITA'

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 2000 a Settembre 2000

SPATI S.R.L.

Collaborazione coordinata e continuativa
ADDETTA AL TERMINALE DI ACCETTAZIONE SCOMMESSE IPPICHE

Da Marzo 1997 a Febbraio 1998

ZETA COSTRUZIONI S.A.S.

Impiegata part-time a tempo determinato
IMPIEGATA AMMINISTRATIVO- CONTABILE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data

*Nome e Tipo di Istituto di istruzione
e formazione*
Qualifica conseguita
Votazione

Data

*Nome e Tipo di Istituto di istruzione
e formazione*
Qualifica conseguita

Data

*Nome e Tipo di Istituto di istruzione
e formazione*
Qualifica conseguita

1987

Istituto Professionale di Stato per il Commercio "R.Magiotti" – Montevarchi (AR)

DIPLOMA DI MATURITA' DI "ANALISTA CONTABILE"

56 / 60 (cinquatasei / sessantesimi)

1985

Istituto Professionale di Stato per il Commercio "R.Magiotti" – Montevarchi (AR)

DIPLOMA DI QUALIFICA "ADDETTA ALLA CONTABILITA' DI AZIENDA"

1984

Istituto Professionale di Stato per il Commercio "R.Magiotti" – Montevarchi (AR)

DIPLOMA DI QUALIFICA "APPLICATO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI"

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali*

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE

Corso di Laurea in GIURISPRUDENZA (vecchio ordinamento)

Sostenuti n. 20 esami

Ripresi gli studi giuridici interrotti per completare il percorso di Laurea c/o

UNIVERSITA' E-CAMPUS

ITALIANO

INGLESE

Sufficiente
Sufficiente

FRANCESE

Elementare
Elementare

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI**

L'esperienza lavorativa in ambienti diversi mi ha portato a sviluppare delle discrete capacità comunicative che si sono sempre rivelate ottime basi per un proficuo lavoro in team.

**CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative e di analisi. Iniziativa e propositività. Precisione e affidabilità . Autonomia e capacità di problem-solving.

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Uso abituale del PC, posta elettronica e dei principali strumenti informatici. Buona conoscenza del Sistema Operativo **Windows** e delle sue principali applicazioni.

PATENTE

Patente tipo **B** . Automunita.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nubile, senza figli.
Interessi principali: lettura, teatro, storia medievale.
Volontariato in diverse associazioni culturali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art 13 del D.Lgs.196/2003 e all'art.13 del Reg. UE 2016 / 679, G.D.P.R. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Figline e Incisa Valdarno, 18 Aprile 2026

Firma

